

## **Empresa auditada**

La *Oficina Técnica Espinosa-Aranda* nos ha facilitado toda la información solicitada a través de diferentes reuniones con los directivos y empleados.

La configuración de la empresa es la siguiente:

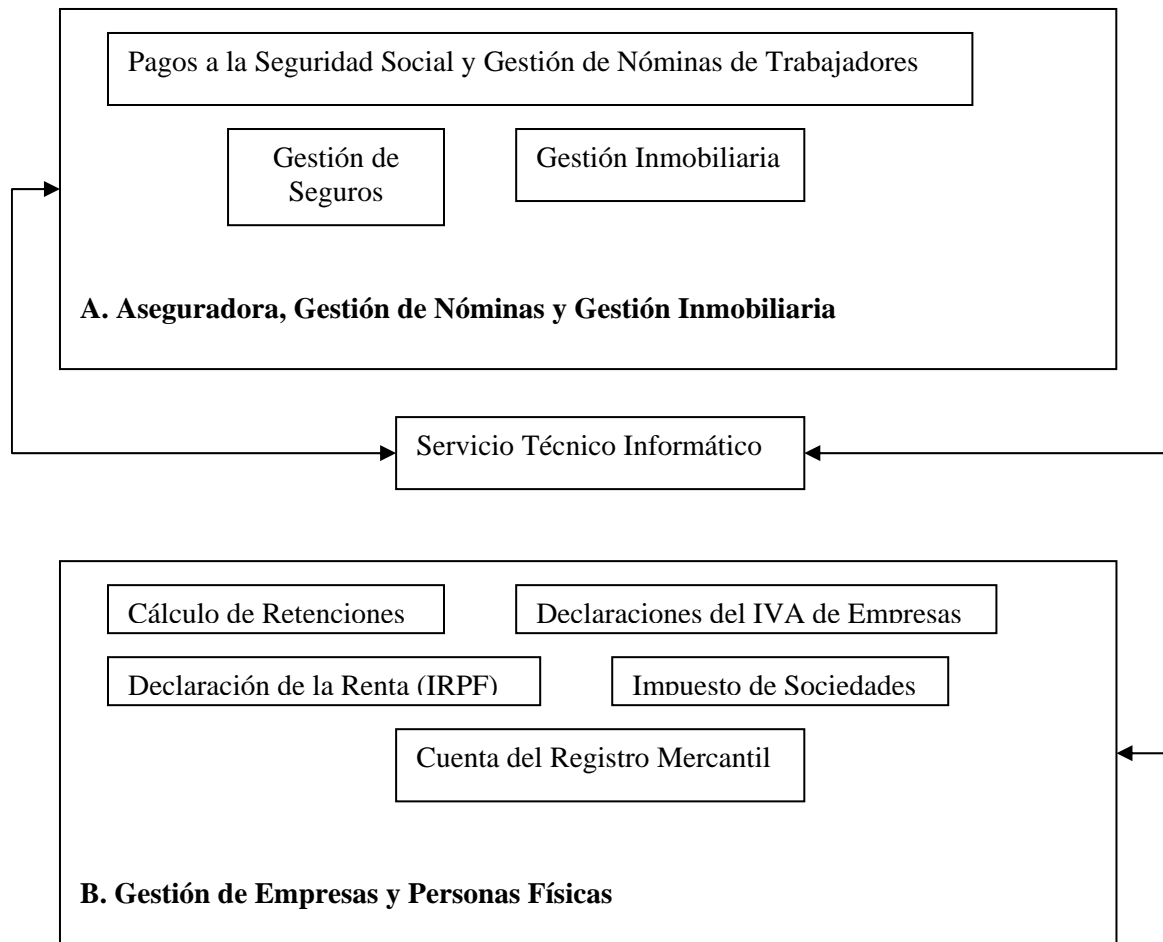
- Don Luís Espinosa, director de la empresa.
- Don Evaristo Aranda, codirector de la empresa.
- 8 empleados más.

Dentro de la organización se han identificado las siguientes tareas:

1. Cálculo de Retenciones.
2. Declaraciones del IVA de Empresas.
3. Declaración de la Renta (IRPF).
4. Impuesto de Sociedades.
5. Cuenta del Registro Mercantil.
6. Pago a la Seguridad Social y Nóminas de Trabajadores.
7. Cálculo de Seguros.
8. Gestión Inmobiliaria.

Los ocho procesos anteriores estarán agrupados en dos bloques. De cada bloque se encarga un equipo o grupo de trabajo que tiene un responsable principal.

De la gestión de los sistemas informáticos de la empresa se encarga un servicio técnico externo a esta con lo que la organización general de la empresa quedaría así:



## **Objetivo de la auditoría**

Se va a realizar una auditoria de la empresa anterior para evaluar una serie de puntos como son los relacionados con las aplicaciones utilizadas, la administración de instalaciones y recursos humanos, la seguridad de los sistemas de la empresa y la evaluación de riesgos y plan de contingencia de la empresa.

## **Alcance de la auditoría**

Para realizar la auditoría se ha realizado el estudio de los siguientes objetivos de control especificados en el COBIT:

- PO2 - Definir la arquitectura de la información.
- PO7 - Administrar los recursos humanos de TI.
- PO9 - Evaluación de riesgos.
- DS2 - Administración de servicios prestados por terceros.
- DS4 - Asegurar el servicio continuo.
- DS5 - Garantizar la seguridad de sistemas.
- DS11 - Administración de datos.
- DS12 - Administración de las instalaciones.

## **Carta al Director**

Ciudad Real a 17 de Noviembre de 2008,

Estimado director de la Oficina Técnica Espinosa-Aranda,

Nos dirigimos a usted con la intención de hacerle llegar las conclusiones a las que hemos llegado después de haber realizado a su empresa el proceso completo de auditoría.

En primer lugar comentarle que hemos encontrado varios problemas relacionados con las aplicaciones que ustedes utilizan, ya que la aplicación que utilizan para la contabilidad es demasiado antigua, y el resto de aplicaciones que usan para la gestión de inmobiliarias y para la gestoría incurren en graves problemas de incoherencias y redundancias en los datos debido a no haber sido diseñadas por un especialista y no haber sido documentadas correctamente, por lo que les aconsejaríamos contratasen a alguien especializado en la materia para arreglarlo.

También hemos encontrado varias deficiencias en cuanto a la continuidad de la empresa tras cualquier tipo de desastre, ya que no disponen de un plan de contingencia y los dos sistemas que utilizan actualmente tienen varios fallos, ya que no se realizan revisiones del estado de los sistemas y de si se realizan las copias correctamente.

En cuanto a la contratación de Meyca para la realización del software que utilizan para la contabilidad hemos podido observar varios problemas en el contrato que tienen con ellos ya que faltan bastantes cláusulas que podrían perjudicarles económicamente en el caso de no llegar a un acuerdo con ellos.

Otro problema muy importante es que en ningún momento se lleva ningún control de los errores que se producen en los sistemas utilizados, ni existe nadie encargado de evaluar los riesgos posibles dentro de la empresa ni seguro contra pérdida de datos.

Sobre las instalaciones simplemente destacar la posibilidad de que los clientes puedan observar el monitor del trabajador mientras están siendo atendidos.

Finalmente indicarles que existen grandes deficiencias en cuanto a la garantía de seguridad de los sistemas, ya que no existen cuentas de usuario en los computadores de los trabajadores y existe un acceso ilimitado a todos los recursos para ellos. También sería conveniente restringirles el acceso a páginas de contenido no relacionado con el trabajo, ya que además de provocar un problema de seguridad de los sistemas disminuye la productividad de los empleados.

Esperamos que las conclusiones a las que hemos llegado y nuestras recomendaciones le sean de utilidad.

Atentamente

José Luís Espinosa Aranda, Coordinador del Grupo

## **Informe**

Tras haber revisado la documentación aportada por la empresa, haber entrevistado a los diferentes componentes de esta y haber inspeccionado la oficina en la cual desarrollan su trabajo, hemos encontrado los siguientes problemas:

### **Problemas relacionados con las aplicaciones y el hardware utilizados por la empresa**

Durante la inspección de los equipos utilizados por la empresa y las entrevistas realizadas a los empleados y jefes de esta hemos podido observar que principalmente se utilizan cuatro tipos de aplicaciones (Anexo I):

- 1) Software para la gestión de seguros, basado en la intranet de Catalana-Occidente.
- 2) Software para la gestión de la contabilidad de varias empresas, proporcionado por la empresa Meyca.
- 3) Software para la gestión de inmobiliarias, creado en Access.
- 4) Software para la gestión de una gestoría, creado en varias aplicaciones Access.

En cuanto a la primera aplicación utilizada para la gestión de seguros las pruebas que hemos realizado han sido completamente satisfactorias, de todas formas en algunas ocasiones se producen errores en la conexión al servidor de Catalana-Occidente, lo cual ralentiza notablemente en ciertos momentos de necesidad la velocidad con la que se pueden gestionar los seguros o incidencias ocurridas.

En la segunda aplicación utilizada para la gestión de contabilidad de las empresas hemos podido observar la antigüedad de esta, ya que esta funciona bajo el

sistema operativo MS-DOS (consola del sistema de Windows XP actualmente) con una interfaz bastante poco intuitiva para el usuario y con un manejo muy limitado del ratón para moverse con más rapidez (Anexo II).

Finalmente sobre las aplicaciones relacionadas con los puntos 3 y 4 podemos destacar varios problemas derivados de que estos programas no han sido diseñados y creados por especialistas (problema que veremos mejor explicado más adelante en el apartado de recursos humanos).

Las principales carencias encontradas son las siguientes:

- No existe ningún tipo de documentación sobre estas aplicaciones (Anexo I) ni explicación del diseño, ni manual de usuario, ni batería de pruebas ni nada relacionado, con lo cual además nos ha sido muy difícil poder evaluar si el diseño de estas ha sido correcto.
- En vez de tener una sola aplicación en Access para todo, pudiendo reutilizar por ejemplo la base de datos de clientes de la empresa, se tienen varias, cada una para una cosa distinta, con lo cual hemos podido observar redundancia de datos y un mal diseño. (Anexo III).
- No existe ningún tipo de mantenimiento programado del software, simplemente se va modificando conforme se van necesitando nuevas funcionalidades o cambiar las ya existentes (Anexo I).

Durante la realización de la auditoría se observó que ciertos empleados de la empresa poseían tecnología hardware que resulta inútil para el desempeño de su trabajo. (Anexo VII).

Estos problemas son debidos a que no existe un especialista en la empresa relacionado con el hardware, por lo que a veces se adquieren componentes innecesarios o en alguna ocasión también podría comprarse un hardware no adecuado a las necesidades laborales del trabajador.

**Problemas relacionados con la continuidad de la empresa tras desastre**

Durante la realización de esta auditoría se han encontrado varias deficiencias relacionadas con la capacidad de la empresa de mantener el servicio disponible de acuerdo con los requerimientos y continuar su provisión en caso de interrupciones inesperadas.

Uno de los primeros problemas encontrados es la no existencia de un plan de contingencia bien diseñado y redactado (Anexo I) existiendo según el entrevistado este plan “en su cabeza” basándose en la idea de utilizar las copias de seguridad que se realizan en caso de necesidad en el computador de su casa si ocurriese algún tipo de situación que impidiese la continuidad de las labores de la empresa.

En cuanto a la realización de las copias de seguridad de la información almacenada en el servidor, utilizan dos sistemas:

- 1) Copia de seguridad en RAID-0 (espejo) dentro del propio servidor, para el caso de que el disco duro principal tuviera algún tipo de problema.
- 2) Copia de seguridad en disco duro externo realizada a mano por uno de los jefes al cierre del día laborable, llevándose este a su casa.

En cuanto al primer sistema comentado anteriormente hemos encontrado el fallo de que no se realizan revisiones de si las copias de seguridad se realizan correctamente o revisiones del estado del disco duro en el que se realiza la copia de seguridad, con lo cual puede ocurrir que la copia de seguridad no se realice correctamente y al producirse un fallo en el disco duro maestro encontrarnos sin respaldo de datos (Anexo I).

Sobre el segundo sistema con el cual intentan mitigar el posible efecto producido por una contingencia de tipo catastrófica como fuera un incendio en la oficina cabe destacar un grave problema, la posibilidad del robo de la copia de seguridad, con la consecuente situación de poner datos confidenciales en manos del ladrón/ladrones y el incumpliendo de la Ley de Protección de Datos, por lo que

recomendaríamos que este tipo de copias de seguridad se realizase en un servidor externo a la empresa (Anexo I).

Derivado de todo lo anterior también hemos podido observar una falta de entrenamiento para el caso de que se produzca cualquier tipo de contingencia y de concienciación de que esta pueda ocurrir, ya que la empresa se dedica más a sobrellevar el día a día que en pensar en posibles situaciones futuras.

También se ha podido observar la inexistencia de algún sistema de aviso a las autoridades en caso de incendio o fallo eléctrico, lo cual sería bastante recomendable para el caso de mitigar con la mayor presteza posible una contingencia de estas características. En cambio si se dispone de sistema de alarma antirrobo pero no es revisado periódicamente, además de no haberse dado hasta el momento ninguna situación en la que fuera requerida, con lo cual se produce un desconocimiento del estado actual del sistema (Anexo I).

### **Problemas relacionados con la contratación de entidades externas**

Como ya hemos dicho en el punto anterior, la empresa utiliza un software para la gestión de contabilidad creado por Meyca, empresa externa de desarrollo de software, con la cual existe un contrato (Anexo IV).

En dicho contrato hemos podido observar que solo se incluye mantenimiento durante el primer año, por lo que pasado ese tiempo la empresa no se responsabiliza de los problemas que pueda tener el software, con lo cual Meyca podría pedir mucho dinero por el mantenimiento (debido a la gran necesidad que se podría tener) o incluso negarse a prestarlo.

En el contrato (Anexo IV) podemos observar importantes carencias de información:

- El proceso a seguir en el caso de querer proceder a la disolución del contrato por cualquier motivo.



- Cláusula sobre la privacidad de la información con respecto a la empresa contratante.
- Cláusula que nos hubiera permitido indagar más a los autores de esta auditoría en las características de la aplicación, impidiéndose realizar cualquier tipo de auditoría desde la empresa que utiliza el software desarrollado.
- Posibles sanciones o acuerdos para el caso en el que la aplicación tuviera algún problema el cual pudiera hacer perder dinero o causar algún otro tipo de perjuicio a la empresa.

### **Problemas relacionados con la evaluación de riesgos**

Tras hablar con uno de los jefes de la empresa sobre la evaluación de riesgos que se posee se han detectado ciertas anomalías.

Dentro de estas anomalías se encuentra que no se lleva un control de errores y problemas producidos dentro del sistema (Anexo I). Al no poseer dicho control puede significar la aparición de un mismo error numerosas veces con la consecuente pérdida de tiempo en la identificación del problema, tiempo que la empresa debería estar ocupada con su trabajo.

Otro problema encontrado es que la empresa no dispone de políticas ni de personas encargadas de la evaluación de riesgos dentro de ella (Anexo I). Al no poseer dichas políticas y personas que evalúen de forma recurrente la posibilidad y el impacto de los riesgos puede significar un golpe muy importante dentro del negocio en caso de que se produzca una situación adversa para la cual no se haya pensado de forma detallada la solución a aportar.

Además, la empresa tampoco dispone de un seguro que cubra algunas de las cosas más importantes de esta como es por el caso de un problema con algún disco duro en el que se destruyese toda la información (Anexo I).

Por todos estos problemas, se recomienda la incorporación de una política de análisis y evaluación de riesgos, así como una póliza de seguros que cubran los actuales problemas de pérdidas de datos.

### **Problemas relacionados con la administración de las instalaciones**

Analizando las instalaciones de la empresa se han detectados ciertos problemas.

Dentro de los problemas, uno de ellos es la posición del servidor de la empresa que se encuentra a la vista de todo cliente o persona que entre en ella (Anexo V). Esto puede significar que cualquier persona que entre en la empresa puede robar dicho servidor y conseguir toda la información contenida en él con el consecuente problema que eso conlleva. Se recomienda proteger el servidor de alguna manera mediante algún tipo de armario especial que impida el problema actual.

Otro importante problema es la mala organización física del espacio que hace que cualquier cliente puede ver lo que se muestra en la pantalla del ordenador mientras es atendido (Anexo VI). Esto implica que tendremos un problema de seguridad puesto que personas sin permisos para ver determinados datos pueden observar en lo que se está trabajando con sólo con mirar en la pantalla del ordenador.

Para mejorar estos problemas de mala organización se recomienda a la empresa cambiar la posición de la pantalla o colocarla en otra mesa que no quede al alcance del cliente mejorando a su vez el movimiento del personal dentro de las instalaciones.

**Problemas relacionados con la administración de recursos humanos.**

Para analizar este factor se ha concertado una entrevista con uno de los empleados (Anexo VII) que nos ha contado desde su experiencia en la empresa, ya que se trata de un empleado que lleva más de 10 años trabajando en ella.

Comprobamos que existe una muy pobre administración de recursos humanos. Según nos cuenta el entrevistado no existe ningún tipo de mecanismo que permita a los empleados actualizar sus conocimientos sobre el sector, poner puntos en común con otras empresas del sector acudiendo a seminarios y cursos, y tampoco ningún tipo de formación relacionado con el software que utilizan a diario, lo cuál sería interesante, ya que el conocimiento de todas las posibilidades que ofrece el software incrementaría el rendimiento de los empleados notablemente.

Tampoco existe ninguna persona encargada de medir el rendimiento de los trabajadores y asegurarse que realizan su trabajo adecuadamente, es un tema que no preocupa en la empresa, simplemente se confía en los empleados y sus conocimientos. Si se tuviera una persona/sistema encargada de esto se podrían tomar medidas para aumentar el rendimiento si es que este es bajo y poner los medios necesarios para ayudar a los trabajadores en el desempeño de sus respectivas funciones.

En cuanto al software utilizado en la empresa, se utilizan varios programas relacionados con las diferentes áreas en la que ésta se divide, para las áreas que abarca la contabilidad se utiliza un programa propiedad de Meyca, mientras que para la gestión de la intranet se utiliza un programa facilitado por Catalana Occidente, sin embargo la gestión de la base de datos de la empresa se lleva a cabo mediante el gestor de bases de datos Access de Microsoft; la base de datos es creada y gestionada por D. Luis Espinosa y D. Evaristo Aranda, director y co-director de la empresa respectivamente y sin ninguna documentación al respecto como ya se ha comentado anteriormente, lo cual no resulta adecuado ya que una administración profesional y con una buena documentación y metodología de desarrollo aportaría mayor fiabilidad a la empresa.

En la entrevista también comprobamos que no existe ningún tipo de privacidad sobre los equipos de cada trabajador, en ninguno de los equipos informáticos de la oficina se encuentra configurada ninguna cuenta de usuario que privatice el uso de cada ordenador mediante una contraseña (Anexo VIII), cuando se le pregunta al trabajador entrevistado comprobamos la falta de concienciación ante este tema, está conforme con la situación e incluso muestra su agrado ante esta decisión de la empresa, ya que dice, le resulta de interés poder acceder a cualquier otro equipo de la oficina que no sea el suyo y que el suyo esté accesible.

En nuestra visita a la oficina podemos ver como la información privada de la empresa está a la vista de los clientes, según se muestra en la foto del anexo IX a veces se dejan papeles que contienen información privada para la empresa encima de las mesas para que las recoja otro de los empleados, esto puede dar lugar a que los clientes lleguen a ver datos, como por ejemplo datos personales de otros clientes o incluso algún dato correspondiente a la propia contabilidad de la empresa, lo cual no resulta muy seguro. Se recomienda dar la información en sobres cerrados y en mano entre un empleado y otro.

### **Problemas relacionados con la garantía de seguridad de los sistemas.**

Se ha documentado este punto mediante una entrevista a uno de los empleados de la empresa y gráficamente mediante fotografías tomadas en el lugar.

Como ya hemos apuntado anteriormente en algún otro punto y basándonos en la misma entrevista del Anexo VII no existen cuentas de usuario en el sistema, cualquier trabajador puede acceder a cualquier ordenador de la empresa sin necesidad de conocer ningún tipo de contraseña, y por tanto sin la necesidad de ningún tipo de autorización por parte de la empresa para acceder a ciertos datos, según nos confirma el entrevistado todos los ordenadores poseen la misma configuración sin ninguna restricción sobre el acceso a los datos. Todos los trabajadores de la empresa tienen acceso a la totalidad de la información que se almacena en la base de datos, con la inseguridad que eso conlleva, cualquier trabajador puede modificar o borrar cualquiera de los datos almacenados, aunque no sea esa su función, con la pérdida de la información sobrescrita o borrada que

eso conllevaría; sería muy conveniente por tanto establecer una serie de restricciones sobre el acceso y permisos a la base de datos de la empresa.

Pedimos usar algún ordenador de la empresa para auditar otros aspectos, después de comprobar personalmente que no necesitamos ninguna cuenta de usuario para acceder (Anexo VIII), tratamos de navegar por internet, el acceso a la web no tienen ningún tipo de restricción, podemos ver todo tipo de contenido web, conseguimos cargar la página de youtube y ver algunos videos e incluso logramos realizar algunas descargas relacionadas con nuestros gustos personales (música, cine,...) utilizando un servidor P2P como es e-mule. (Anexo X).

Para finalizar con este apartado cabe destacar que ningún dato de la base de datos se encuentra cifrado, como vemos en el (Anexo XI), lo cual permite que cualquiera que pueda tener acceso a los datos de la empresa vea directamente datos tan privados del cliente como pueden ser el número de cuenta.

**Anexo I: Extracto de la entrevista con los Jefes de la empresa.****¿Qué aplicaciones utilizan para el desarrollo de su trabajo?**

- Software para la gestión de seguros.
- Software para la gestión de la contabilidad de varias empresas.
- Software para la gestión de inmobiliarias.
- Software para la gestión de una gestoría.

**¿Poseen documentación del Software de gestión de Inmobiliaria?**

No, no tenemos documentación al respecto.

**¿Y sobre el Software de gestión de Gestoría?**

Tampoco, al ser aplicaciones pequeñas desarrolladas por nosotros no realizamos documentación alguna.

**En cuanto a la actualización de estos dos Software desarrollados por ustedes, ¿cuándo se actualizan o corrigen fallos?**

Cada vez que se necesita algo nuevo o se quiere corregir algún fallo. No se hacen revisiones periódicas y del software de seguros se encarga Catalana-Occidente.

[...]

**¿Existe algún tipo de control de errores y problemas producidos dentro del sistema?**

En este momento, no.

**¿Existe una política de evaluación de riesgos y un plan de contingencia?**

Realmente no, pero uno de los directores se lleva una copia de los datos diariamente a casa para guardar una copia fuera del lugar de trabajo y como el acceso a los programas de seguros se hace mediante internet podríamos continuar con lo más importante de la empresa aún cuando no se pudiera hacer en el lugar habitual de trabajo.

**¿Poseen alguna empresa externa o una persona interna que se encargue de la evaluación de riesgos?**

No.

**¿Tienen algún tipo de seguro en caso de pérdidas o robo de datos?**

En este momento, no.

**¿Se revisa de forma periódica que las copias de seguridad estén bien realizadas?**

No, hasta el momento no ha dado problemas asique suponemos que funciona bien.

**¿Se dispone de sistemas de aviso a las autoridades en casos como incendios, robos, fallos eléctricos o cambios climáticos que puedan afectar a los datos para prevenir la pérdida o destrucción de los mismos? ¿Son revisados periódicamente?**

Sí, poseemos de sistemas antirrobo pero nunca han sido revisados desde el día que se implantaron.

[...]

**Anexo II: Programa de contabilidad.**

C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - CONTABIL.EXE

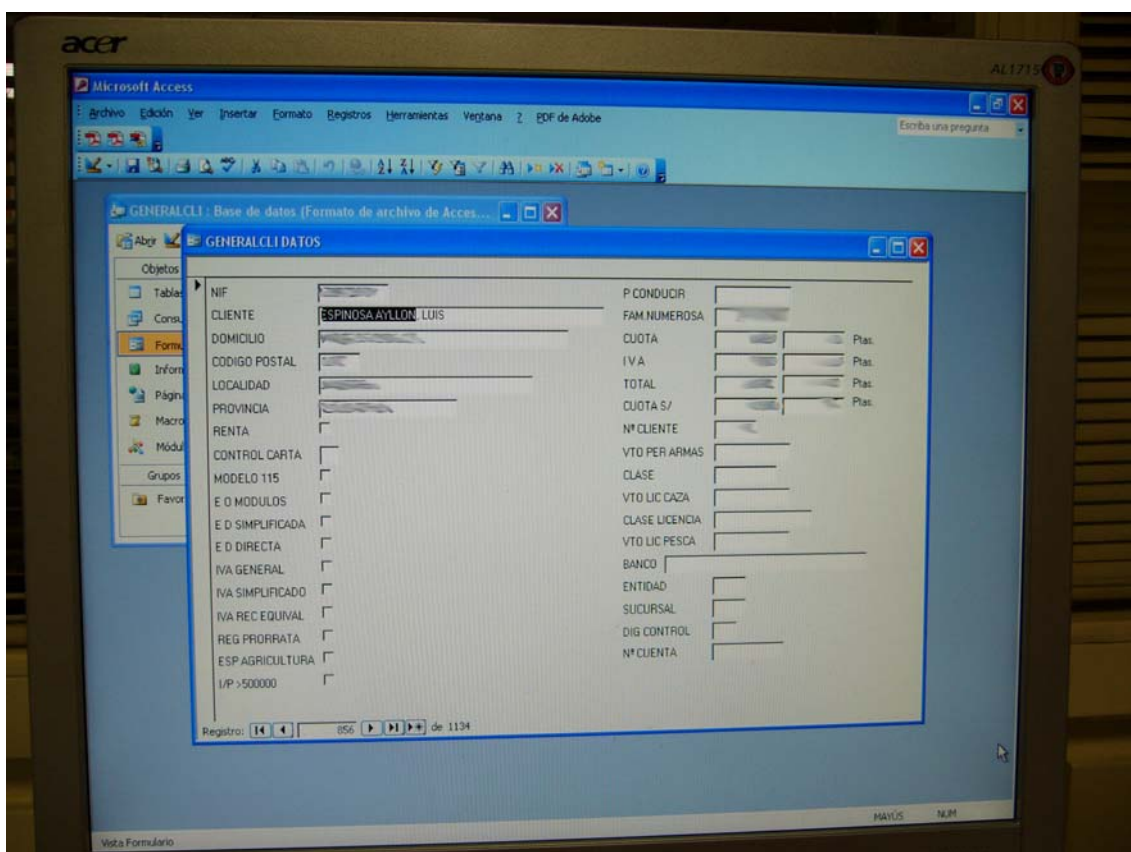
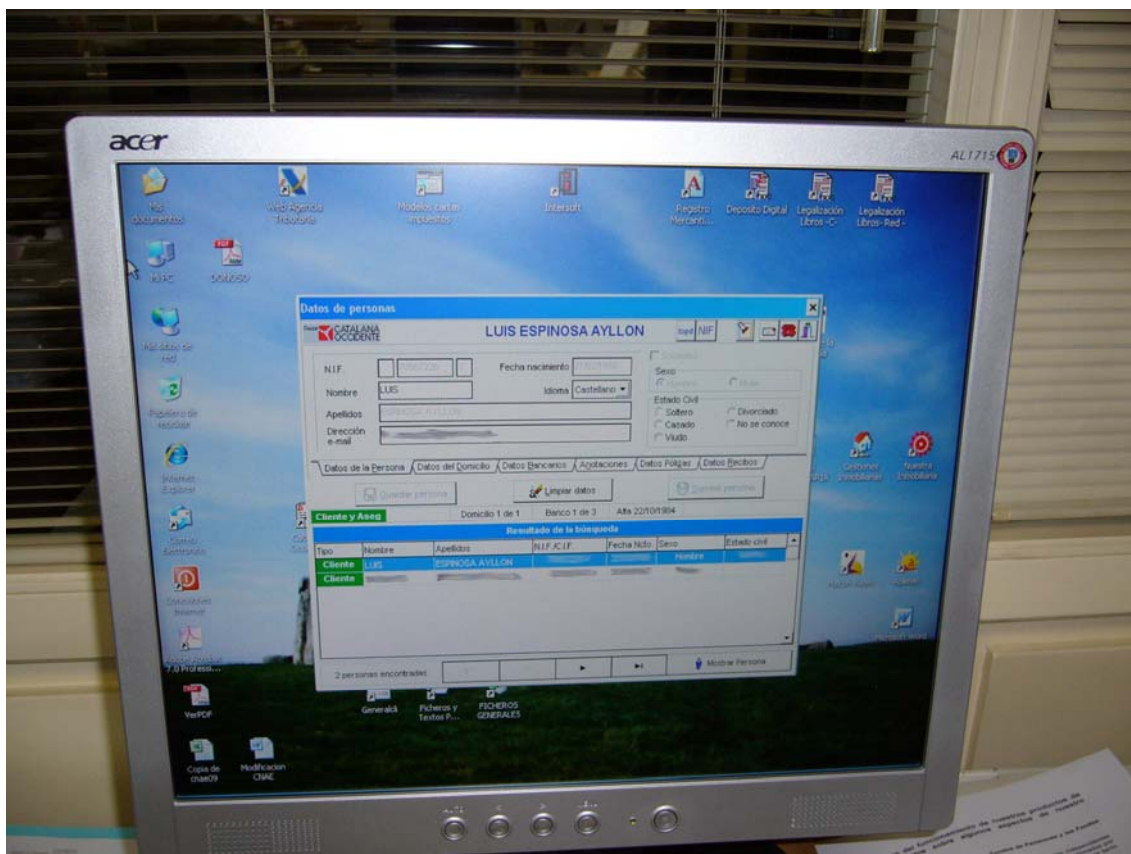
**CALCULO DE LA AMORTIZACION**

IMPORTE PRESTAMO PEDIDO = 0

¿A QUE INTERES? = 0.00

¿EN CUANTOS MESES? = 0

PULSA INTRO PARA ACEPTAR

**Anexo III: Redundancias en los datos.**



**Anexo IV: Contrato con MEYCA.**

En Ciudad Real a 2 de Enero de dos mil siete.

**REUNIDOS**

De una parte la empresa **Oficina Técnica Espinosa-Aranda**, con sede en Almagro c/ San Agustín 8 y NIF: 15.152.122.

Y de la otra, la empresa **Meyca** situada en Ciudad Real c/ Toledo nº 26 con NIF: 33.131.121

Intervienen ambas partes en su propio nombre y se reconocen mutuamente la capacidad legal necesaria para otorgar este documento, con la sujeción de las siguientes:

**CLAUSULAS**

**PRIMERA** La empresa Meyca desarrollará el software necesario para cumplir los requisitos especificados por la empresa Oficina Técnica Espinosa-Aranda para los sistemas. Este software será completamente instalado por la parte creadora hasta su correcto funcionamiento en el hardware necesario cuya instalación y puesta a punto también se hará cargo Meyca.

**SEGUNDA** Meyca se compromete a prestar un servicio de mantenimiento de dicho software y hardware durante un periodo de **12 meses** tras su implantación en la empresa Oficina Técnica Espinosa-Aranda. Con el fin de optimizar el futuro rendimiento, las pruebas de software se realizarán una vez que dicho software esté instalado en el entorno destino.

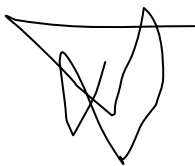
**TERCERA** La cuantía establecida por el servicio prestado será de **4500€** Dicha cantidad será abonada en el número de cuenta 0011-1122-15-1111222233.

**CUARTA** Si finalizado el plazo de duración estipulado y de común acuerdo fuese prorrogado, sería revisado el presente contrato por ambas partes. En el caso de que no hubiera acuerdo se da por resuelto y finalizado el servicio contratado.

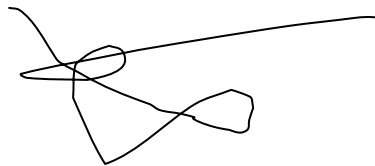
**QUINTA** La falta de cumplimiento de alguna de las obligaciones que en las cláusulas anteriores se establecen, dará acción a dar por rescindido el contrato, y para exigir la indemnización que legalmente corresponda y todos los gastos que se ocasionasen por dicho incumplimiento, incluidos los honorarios de letrados y procuradores.

En prueba de total conformidad, las partes firman el presente contrato, que se extiende por duplicado y a un solo efecto en el lugar y fecha al principio mencionados.

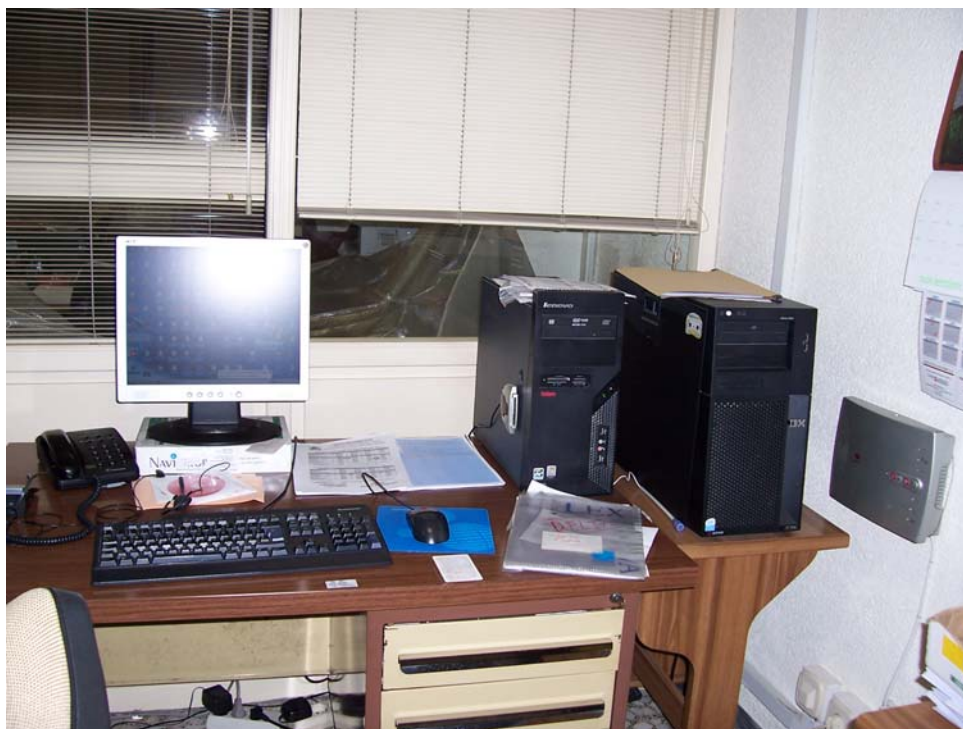
**Director de Meyca,**



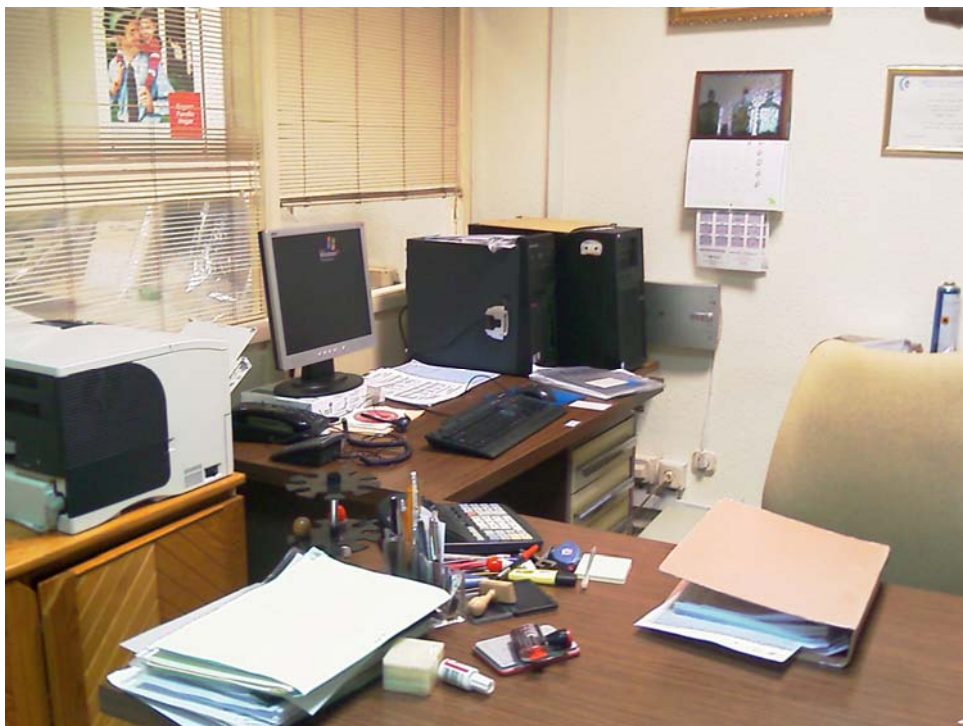
**Director de Oficina Técnica Espinosa-Aranda,**



**Anexo V: Situación del Servidor.**



**Anexo VI: Organización del espacio.**



**Anexo VII: Entrevista a uno de los empleados.**

[...]

**¿Le ofrece la empresa algún tipo de curso o seminario que les permita aprender el manejo de nuevos recursos o ponerse al día en el sector?**

No, desde que yo llevo aquí no se ha llevado a cabo ninguna iniciativa de este tipo.

**¿Fomenta la empresa las buenas relaciones entre los empleados, mediante comidas, convivencias...?**

(Se ríe) No.

**¿El desarrollo de su trabajo es seguido por algún responsable, que compruebe periódicamente el cumplimiento de las funciones que usted lleva a cabo?**

No, no existe ninguna persona con esa función; cada empleado desempeñamos nuestra función sin ningún tipo de seguimiento de la empresa.

[...]

**Usted utiliza un ordenador en su trabajo diario, ¿qué tipo de software utilizan?**

Utilizamos un programa para la gestión contable que distribuye Meyca, la intranet de la empresa está vinculada a Catalana Occidente y la base de datos de la empresa esta creada por D. Luis y D. Evaristo utilizando Access.

[...]

**¿En la intranet que dice usted que tienen en la empresa, existe algún tipo de identificador y contraseña para cada uno de los trabajadores?**

No, resulta mucho más cómodo no tener que acordarse de una contraseña y tenerla que poner todos los días, además si alguna vez necesito acceder a otro ordenador de la empresa que no sea el mío no tengo ningún problema y así tengo acceso a todos los datos.

**¿Una vez dentro de su ordenador, existe algún tipo de restricción respecto al acceso de los datos de la red?**

No, yo y cualquiera puede acceder a cualquier dato, todos los ordenadores tienen la misma configuración.

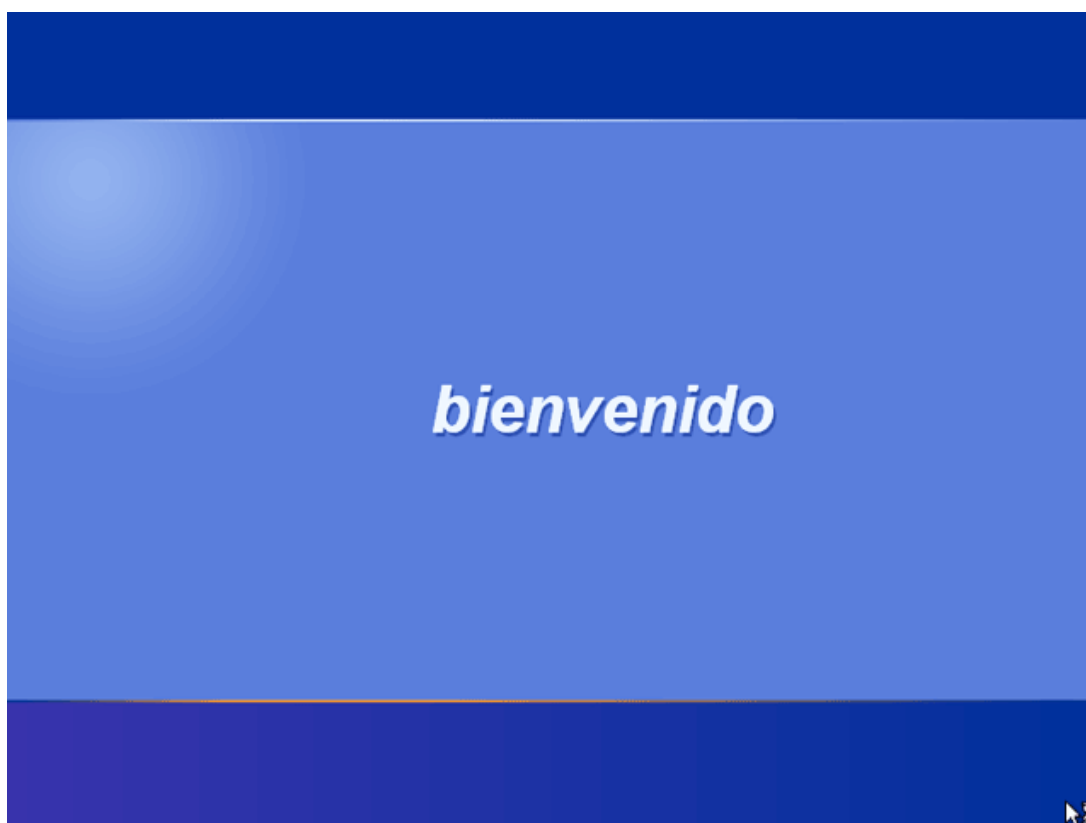
[...]

**¿Qué tecnología les ha proporcionado la empresa para poder acceder al sistema?**

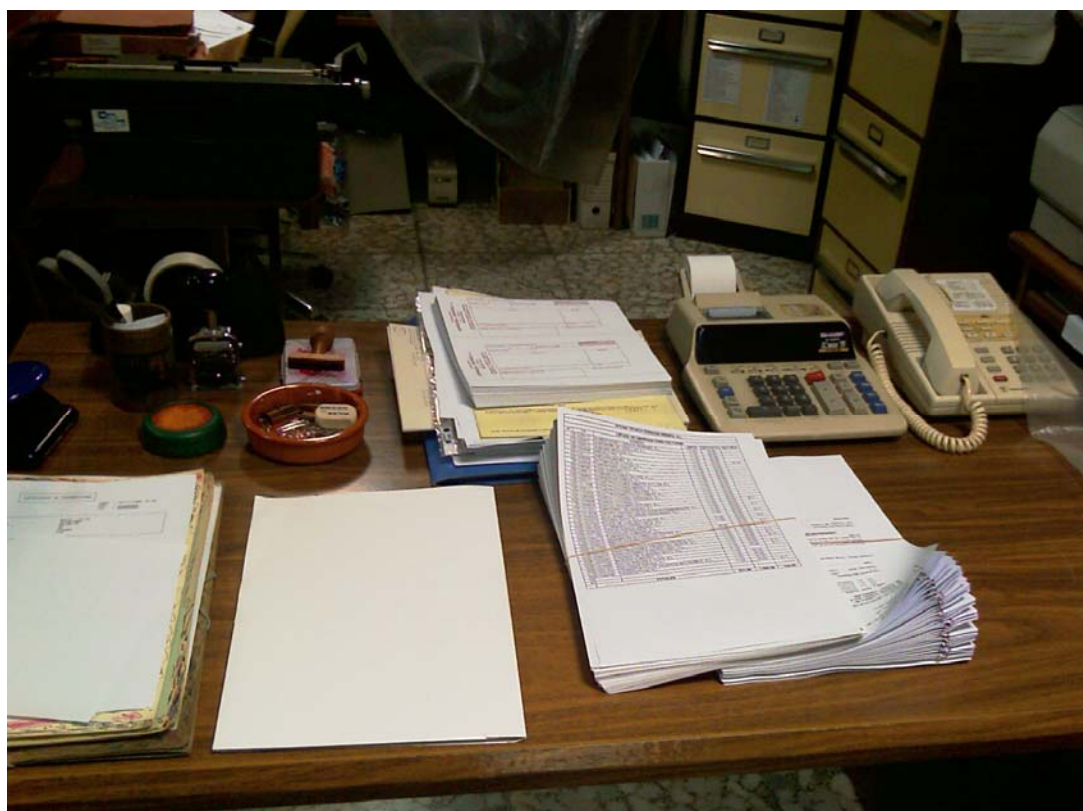
Todos los empleados poseemos un ordenador y una webcam. Esta última cosa nunca la utilizamos, no entendemos porque nos las han comprado.

[...]

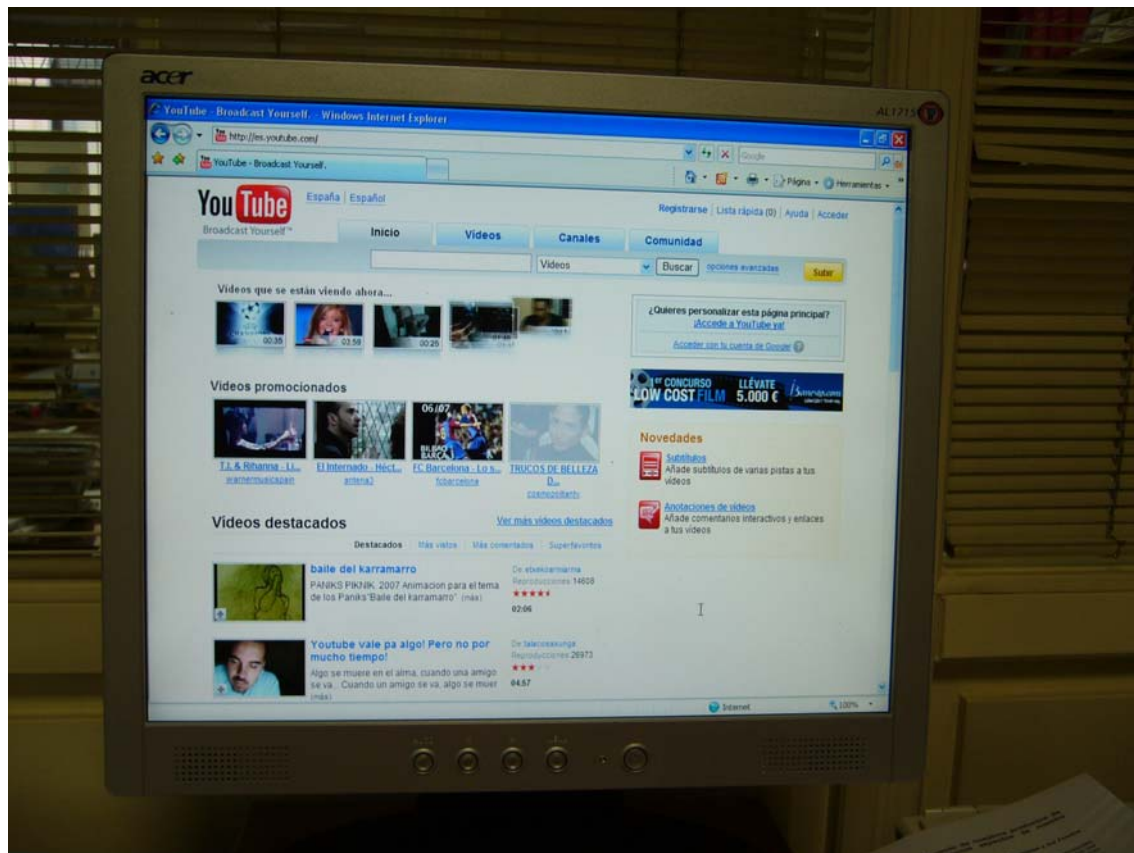
**Anexo VIII: Pantalla de entrada en el sistema.**



**Anexo IX: Información privada a la vista.**





**Anexo X: Páginas no relacionadas.****Anexo XI: Base de datos sin cifrar.**

	Nombre	Email	Url
	Juan	juan@juan.com	http://www.juan.com
▶	Pedro	pedro@pedro.com	http://www.pedro.cpm
	Pepe	pepe@pepe.com	http://www.pepe.com
	Andrea	andrea@andrea.cc	http://www.andrea.com
	Gaby	gaby@gaby.com	http://www.gaby.com
	Ruben	ruben@ruben.com	http://www.ruben.com
*			